



Die Friedrich von Bodelschwingh-Klinik für Psychiatrie, Psychotherapie und Psychosomatik ist ein Fachkrankenhaus in Berlin-Wilmersdorf mit spezialisierten Behandlungsprogrammen für die Bereiche Affektive Störungen, Schizophrenie, Abhängigkeitserkrankungen, Gerontopsychiatrie sowie Angst-, Zwangs- und Traumafolgestörungen. Sie verfügt über 111 vollstationäre und 52 teilstationäre Behandlungsplätze.

Wir suchen Sie zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt zunächst befristet in Teilzeit als:

## **Sekretär / Fachkraft für Büroorganisation (m/w/d)**

### ***Das Besondere an uns:***

- Eine attraktive Vergütung nach AVR DWBO inkl. Jahressonderzahlung und Kinderzuschlag
- Arbeitgeberfinanzierte interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge in Höhe von 4% des Bruttolohns
- Attraktive Lage verkehrsgünstige Lage im Herzen Berlins
- Jobticket-Option für 34€ statt 49€ im Monat

### ***Ihr Profil:***

- Sie verfügen über eine Ausbildung als Sekretär:in oder Fachkraft für Büroorganisation, gern auch einen vergleichbaren Abschluss.
- Sie sind kommunikationsfähig und verfügen über ausgeprägte Kenntnisse in MS Office.
- Ein hohes Maß an Motivation und Flexibilität zeichnen Sie aus.
- Kenntnisse im psychiatrisch-medizinischen Fachwortschatz wünschenswert

### ***Ihre Aufgaben:***

- Selbstständige Organisation des Arztsekretariates
- Abschließende Bearbeitung von Arztbriefen und Epikrisen inkl. Versand
- Bearbeitung von Arztbriefanforderungen von Ärzten, Ämtern und Institutionen
- Wahrnehmung organisatorischer Aufgaben im Archivbereich
- Aufgabenbezogene Zusammenarbeit mit dem Kliniksekretariat sowie Krankheits-/Urlaubsvertretung

Werden Sie Teil unseres Klinikteams! Wir wünschen uns von Ihnen, dass Sie den christlichen Charakter unseres Hauses mittragen.

**Wir freuen uns auf Sie!**

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe der Registriernummer **099FvBK2024** an: [kliniksekretariat@fvbk.de](mailto:kliniksekretariat@fvbk.de)

### **Haben Sie Fragen?**

Wir freuen uns über Ihren Anruf im Büro der Ärztlichen Direktion, Frau Werbe, Tel.: 030 5472-7906.